

CUG della Provincia di Firenze
Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la Valorizzazione del
Benessere di chi lavora e contro le Discriminazioni

Verbale n. 1 relativo alla riunione ordinaria del 28/01/2015

OGGETTO: sottoscrizione del verbale del 03/12/2014; programmazione attività e lavori per l'anno 2015.

Il giorno 28/01/2015 alle ore 11.30 presso la sala riunioni destinata alle unità di crisi - via Cavour n. 9 – Firenze - sono presenti i seguenti membri del C.U.G. in riunione ordinaria:

Rappresentanti designati dall'Amministrazione Provinciale

- Francesca Bazzuoli – Vice-Presidente
- Beatrice Sona – membro effettivo
- Gianfrancesco Apollonio – membro effettivo
- Giovanni Pesucci – membro uditore in delegazione trattante

Rappresentanti delle designati dalle Organizzazioni Sindacali

- Fulvia Preti – membro effettivo
- Laura Dini - membro effettivo
- Alessandra Nommenavvidi – membro supplente

Svolge funzioni di segretaria Cristina Rossi, nominata con atto dirigenziale n. 1451 del 16/04/2012.

L'assemblea dei componenti del CUG si è riunita con il seguente o.d.g.:

- Sottoscrizione del verbale del 03/12/2014;
- Programmazione attività anno 2015 e punto su questioni rimaste in sospeso;
- Programmazione relazione annuale e definizione gruppi di lavoro;
- Programmazione di una giornata su Anticorruzione;
- Questione sostituzione membro effettivo per cessazione dovuta a dimissioni;
- Varie ed eventuali;

I membri presenti sottoscrivono il verbale della precedente seduta.

Alessandra Nommenavviddi, presente in sostituzione di Monica Malacarne, cessata dal servizio il 30/12/2014, si incarica di contattare il sindacato che le ha designate per richiedere la sostituzione del membro di loro nomina, dopodiché procederà con la comunicazione del nominativo al C.U.G. e alla Dirigente del Personale.

Si passa poi alla relazione e si decide di concentrarsi sulle attività svolte dal Comitato e sulle questioni affrontate nel corso del 2014, tralasciando in questa fase le analisi dei dati statistici e reddituali per concentrare il lavoro sulle questioni legate al futuro lavorativo dei dipendenti che per incertezza incide drammaticamente sul livello di benessere organizzativo.

La segreteria viene incaricata di redigere un elenco delle note e delle comunicazioni del 2014 presenti in archivio che sarà poi elaborato successivamente dai membri ai fini della predisposizione della relazione.

Poiché la situazione generale di incertezza e confusione (anche per i bandi di mobilità dei vari enti che stanno uscendo senza alcun coordinamento delle procedure e che nel caso del Ministero di Grazia e Giustizia risultano anzi penalizzanti per i dipendenti provinciali) rende difficile qualsiasi previsione si decide di aspettare un eventuale incontro con Brenda Barnini, delegata dal Sindaco Metropolitanano a bilancio e personale, e di rinviare la decisione di qualsiasi iniziativa alla prossima settimana (l'incontro è stato ipotizzato dalla stessa Barnini che si è presentata ai membri prima dell'inizio della seduta).

Nel frattempo Sona contatterà il personale che attende una risposta per informarlo sulla situazione di stallo e sulla mancata risposta da parte dell'Amministrazione alla nostra nota.

Per quanto riguarda la programmazione di una giornata di studio sull'anticorruzione viene concordato con Apollonio di rinviarla all'incontro del 01/04/2015 quando c'è la speranza di avere un quadro di lavoro più definito.

Preti riferisce poi sull'incontro del 19 gennaio scorso con Breschi nel quale è stato riportato che la nuova regolamentazione regionale non prevede più i gettoni per i Presidenti delle commissioni d'esame e che quindi la Direzione Formazione avrebbe mandato un avviso ai Presidenti nel quale si specifica che l'attività dovrà essere svolta durante l'orario di servizio e si richiede di manifestare la propria disponibilità. La comunicazione, inoltrata ieri 27/01/2015, non ha illustrato però tutte questioni venute fuori all'incontro e quindi Dini e Preti convengono di redigere un verbale dello stesso da condividere con la Direzione per una esplicitazione di quanto detto.

Dini e Nommenavviddi riferiscono poi della riunione periodica ex art. 35 D.lgs. 81/2008 che si è tenuta il 19/12/2014 alla quale doveva seguire un incontro a gennaio per la progettazione degli interventi formativi, del quale però non hanno avuto notizia: Nommenavviddi si incarica di contattare il responsabile della sicurezza per chiedere il verbale dell'incontro del 19/12/2014 scorso al quale ha partecipato insieme a Dini e notizie dell'incontro che doveva esserci il 12/01/2015 per decidere della Formazione.

La seduta termina alle ore 13:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Francesca Bazzuoli

F.to Fulvia Preti

F.to Giovanni Pesucci

F.to Laura Dini

F.to Alessandra Nommenavvidi

F.to Beatrice Sona

F.to Gianfrancesco Apollonio

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione CUG.