



PROVINCIA DI FIRENZE

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DELLA P.A.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE

Al fine esplorativo, per l'eventuale assunzione di una unità in qualifica dirigenziale amministrativa ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ricognitiva propedeutica all'eventuale assunzione di un dirigente a tempo pieno e indeterminato di area amministrativa:

Requisiti di accesso

- **essere dipendente a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con inquadramento giuridico ed economico nel profilo di Dirigente di area amministrativa.** L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso;
- **possesso del diploma di laurea specialistica (vecchio ordinamento) di area amministrativa;** se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente bando;
- **esperienza nella pubblica amministrazione di almeno due (2) anni** in qualifica dirigenziale, in ambito amministrativo;
- non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione debitamente firmata, da redigere secondo lo schema allegato, dovrà pervenire in cartaceo a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:

*Amministrazione Provinciale di Firenze
Direzione Organizzazione
via Cavour nc. 1 – 50129 Firenze*

La domanda potrà essere altresì consegnata a mano all'Archivio Generale della Provincia in via Ginori 10 – Firenze e la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto.

La domanda deve in ogni caso pervenire alla Provincia di Firenze, in uno dei modi indicati, entro le ore 13:00 del giorno 30 marzo 2010.

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione Provinciale di Firenze.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.



PROVINCIA DI FIRENZE

La domanda oltre alle esplicite dichiarazioni previste, deve altresì riportare, in allegato, un **curriculum di studio e professionale** del candidato, debitamente sottoscritto, con la specificazione dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le posizioni di lavoro ricoperte, eventuali corsi di formazione e aggiornamento professionale, nonché tutte le informazioni che l'interessato ritenga utili specificare nel proprio interesse.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazione sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 citato D.P.R.. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda **fotocopia di un documento** di identità valido.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questa Provincia prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta. Ai sensi e per gli effetti della Legge 125/19991 ed al D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione provinciale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Procedura di selezione

La Provincia di Firenze provvederà, a suo indicabile giudizio, a selezionare le candidature ritenute maggiormente rispondenti alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, mediante valutazione di titoli e verifica dei requisiti culturali e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum ed all'accertamento delle attitudini e capacità personali e professionali più aderenti al profilo professionale da ricoprire.

L'individuazione dell'eventuale candidato sarà operata dal Presidente dell'Amministrazione, su proposta del Direttore Generale. Il candidato eventualmente selezionato verrà invitato a produrre il nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza: la Provincia di Firenze si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza dei trasferimenti risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

La presente procedura non determina la redazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso la Provincia di Firenze: pertanto l'Amministrazione provinciale si riserva, anche a seguito del colloquio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Gli esiti della presente procedura potranno essere tenuti in evidenza per sei mesi dalla conclusione anche per eventuali e ulteriori posti a tempo indeterminato di analoga professionalità e inquadramento.

Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale della Provincia per la finalità di gestione della presente indagine.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Concorsi tel 055/3760049

Il presente avviso è consultabile sul sito internet della Provincia ed è pubblicato all'Albo Pretorio, pubblicizzato tramite invio di apposita comunicazione via e-mail ai Comuni della Provincia di Firenze, alle Province toscane nonché reso disponibile presso l'Ufficio Concorsi del Settore Personale.

Firenze, Li 15 marzo 2010

IL DIRIGENTE DIREZIONE ORGANIZZAZIONE

(D.ssa Simona Migliorini)