

(ALLEGATO)

AVVISO PER LA RICERCA DI UN CANDIDATO DISPONIBILE AD ESSERE NOMINATO DALLA PROVINCIA DI FIRENZE NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE "CENTRO DI RICERCA, PRODUZIONE E DIDATTICA MUSICALE TEMPO REALE".

Io sottoscritt_ nat_ a
..... il (codice fiscale n.)
residente a(Prov.)
via/piazza n. (CAP), telefono
....., mail

Presa visione degli Indirizzi per la nomina, la designazione, la revoca dei rappresentanti della Provincia presso enti, aziende, istituzioni approvati dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 91 del 28.6.2010

DICHIARA

la propria disponibilità ad essere nominato dalla Provincia di Firenze quale membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione "Centro di ricerca, produzione e didattica musicale Tempo Reale", consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dalla carica ricoperta,

DICHIARA ALTRESI'

1. di essere in possesso dei requisiti generali richiesti dall'Art. 3 degli Indirizzi approvati con deliberazione consiliare sopra citata, come risulta da curriculum vitae allegato alla presente domanda, debitamente sottoscritto, in carta libera;
2. di non incorrere in cause di incompatibilità e di esclusione previste dall'Art 4, comma 1, degli Indirizzi approvati con la deliberazione consiliare sopra citata, e precisamente:
 - di non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto all'ente, azienda o istituzione nel quale rappresenta la Provincia;
 - di non essere titolare di due nomine o designazioni in aziende, ancorché consortili, istituzioni o società partecipate da parte della Provincia di Firenze;
 - di non essere stato dichiarato fallito;
 - di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, l'azienda, l'istituzione presso cui dovrebbe essere nominato
oppure
 di trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente ma di

impegnarsi a cessare dalle funzioni per dimissioni, trasferimento, revoca dell'incarico, collocamento in aspettativa non retribuita prima della formalizzazione della nomina;

□ di trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'azienda, l'istituzione presso cui dovrebbe essere nominato ma di impegnarsi a cessare dalle funzioni per dimissioni, trasferimento, revoca dell'incarico, collocamento in aspettativa non retribuita prima della formalizzazione della nomina;

- di non avere liti pendenti con la Provincia di Firenze ovvero con l'ente, l'azienda, l'istituzione presso cui dovrebbe essere nominato;
- di non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III, Capo II D. Lgs. 267/00;
- di non essersi trovato nelle condizioni previste dalla legge 25 gennaio 1982 n.17 (norme in materia di associazioni segrete);
- di non essere dipendente, consulente o incaricato della Provincia di Firenze che opera in settori con compiti di controllo o indirizzo sull'attività dello specifico ente;
- □ di non essere un ex Presidente o un ex Assessore della Provincia di Firenze
oppure
□ di essere stato Presidente della Provincia di Firenze ma che da tale incarico è passato un periodo di tempo pari alla durata dell'ultimo mandato
oppure
□ di essere stato Assessore della Provincia di Firenze ma che da tale incarico è passato un periodo di tempo pari alla durata dell'ultimo incarico;
- di non essere stato nominato per due mandati consecutivi nello stesso incarico;
- di non aver ricoperto nei 5 anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestioni, ai sensi dell'art. 1 comma 734 Legge 296/2006, come modificata dall'art. 71 Legge 69/2009;

2. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione del proprio status che possa ripercuotersi sulle dichiarazioni contenute nel presente atto;

3. di essere consapevole che il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità e di esclusione nel corso del mandato comporta la revoca della nomina o della designazione.

4. di accettare i seguenti **obblighi** derivanti dall'eventuale nomina, come previsto dall'art. 8 degli Indirizzi approvati con deliberazione del Consiglio Provinciale sopra citata, in analogia a quanto previsto per i Consiglieri Provinciali:

- obbligo di rendere pubblica la propria situazione reddituale, patrimoniale ed associativa mediante presentazione della seguente documentazione:
 - a) annualmente, copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti

all'imposta sui redditi delle persone fisiche, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi;

b) dichiarazione, mediante compilazione del fac simile che sarà fornito da questa Amministrazione all'atto di nomina,) contenente: i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, le azioni di società, le quote di partecipazione a società, l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, la situazione associativa e contenente l'elenco delle associazioni od organizzazione di cui il nominato fa parte. Tale dichiarazione dovrà essere aggiornata annualmente in caso di variazioni mediante inoltro, in caso di variazioni sulla situazione patrimoniale, entro un mese dal termine per la presentazione della dichiarazione dei redditi o, in caso di variazione della situazione associativa, tempestivamente ed ogniqualvolta si verificano variazioni.

- obbligo di rispettare gli indirizzi programmatici stabiliti dal Consiglio per l'ente interessato anche se formulati successivamente alla loro nomina;
- obbligo di presentare al Presidente della Provincia, al Presidente del Consiglio Provinciale ed alla Commissione di Controllo una relazione sullo stato dell'ente e sull'attività da essi svolta sulla base degli indirizzi avuti, con le modalità di cui all'art. 8 degli Indirizzi approvati dal Consiglio Prov.le con delibera 91 del 28.6.2010;

4. di autorizzare la Provincia di Firenze al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i.

.

....., lì

(firma)

Si allega:

- Curriculum vitae, debitamente sottoscritto, in carta libera
- Copia fotostatica di valido documento di identità