



**AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA  
NELL'AMBITO DELLA P.A. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO  
DI N. 1 POSTO CAT. D PROFILO AREA TECNICA  
PER IL DIPARTIMENTO II – LAVORI PUBBLICI”  
(COD. M16)**

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE**

Visto l' art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 262 del 15.12.2009, come integrata con successive deliberazioni G.P. n. 49 del 30.03.2010 e n. 177 del 21.10.2010, esecutive ai sensi di legge, relative alla programmazione dei fabbisogni di personale 2010/2012;

Visto la Deliberazione G.P. n. 68 del 27 aprile 2010;

Accertata la copertura finanziaria per l' assunzione in oggetto,

**RENDE NOTO**

**Che è indetta una procedura per reperimento tramite mobilità volontaria di n. 1 (una) unità di personale appartenente alla categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, profilo d'area tecnica, da assegnare al Dipartimento II – Lavori Pubblici.**

**Art. 1 – Descrizione delle mansioni richieste**

La figura professionale che ricoprirà il posto indicato svolgerà attività istruttorie di tipo tecnico per il Dipartimento II - Lavori Pubblici, in particolare per quanto riguarda, in via sintetica e non esaustiva, i procedimenti per la programmazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, riqualificazione e realizzazione di opere pubbliche, nonché attività di progettazione, direzione lavori e collaudo dei relativi interventi.

**Art. 2 - Requisiti**

- **essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica D del comparto Regioni – EE.LL. e profilo analogo a quello del posto da ricoprire;**
- **che la Pubblica Amministrazione di appartenenza sia ente soggetto a patto di stabilità interno e che sia in regola con i relativi obiettivi per l'anno 2010;**

- **possesso di laurea ingegneria o architettura (vecchio ordinamento o specialistica/magistrale)**; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente bando;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- **possesso di abilitazione all'esercizio della professione** di ingegnere o architetto;
- possesso della **patente di guida di categoria B** in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione;
- non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;

### **Art. 3 - Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione debitamente firmata, da redigere secondo lo schema allegato, potrà essere trasmessa:

**a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:**

*Amministrazione Provinciale di Firenze  
 Direzione Organizzazione  
 via Cavour n. 1 – 50129 Firenze*

**b) consegnata a mano all'Archivio Generale della Provincia** in via Ginori 10 – Firenze e la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00;

**c) trasmessa** anche in via telematica all'indirizzo [provincia.firenze@postacert.toscana.it](mailto:provincia.firenze@postacert.toscana.it), attraverso un **indirizzo di posta elettronica certificata** del candidato, in tale ipotesi, sia la domanda che tutti i documenti (compresa la fotocopia del documento di identità) devono essere sottoscritti con firma digitale.

**La domanda deve in ogni caso pervenire alla Provincia di Firenze, in uno dei modi indicati, entro le ore 17,00 del giorno lunedì 23 maggio 2011.**

**Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione Provinciale di Firenze.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda oltre alle esplicite dichiarazioni previste, deve altresì riportare, in allegato, un **curriculum di studio e professionale redatto in base al modello europeo** del candidato, **debitamente sottoscritto**, con la specificazione dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le posizioni di lavoro ricoperte, eventuali corsi di formazione e aggiornamento professionale, nonché tutte le informazioni che l'interessato ritenga utili specificare nel proprio interesse.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazione sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni

sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38 citato D.P.R.. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda **fotocopia di un documento** di identità valido.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

**Il candidato deve allegare alla propria domanda atto propedeutico di nullaosta al trasferimento rilasciato dall'ente di appartenenza.** La mancata presentazione di tale documento unitamente alla domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questa Provincia prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 125/19991 ed al D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione provinciale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso la Provincia di Firenze: pertanto l'Amministrazione provinciale si riserva, anche a seguito del colloquio di cui all'art. 4, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

#### **Art. 4 – Motivi di esclusione**

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- la mancanza della firma in calce alla domanda (esclusa per l'inoltro tramite pec);
- la mancanza della firma in calce al curriculum vitae;
- non essere in possesso del nulla-osta alla mobilità dell'Ente di appartenenza;
- appartenere ad Amministrazione non soggetta a patto di stabilità interno, ovvero seppur soggetta non in regola con gli obiettivi 2010;

#### **Art. 5 - Procedura di selezione**

Le domande pervenute nel termine previsto saranno dapprima esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- preparazione culturale e esperienza professionale specifica maturata in relazione al posto da ricoprire;
- ulteriori titoli di studio e/specializzazioni inerente il posto da ricoprire, oltre la laurea richiesta per l'accesso;

I candidati, sino al massimo di 10, la cui esperienza risulterà maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente secondo i criteri di cui sopra, saranno invitati ad un colloquio finalizzato alla valutazione della professionalità acquisita, delle attitudini personali nonché delle conoscenze informatiche possedute.

#### **Art. 6 – Comunicazioni inerenti la procedura**

Ogni comunicazione inerente la presente procedura, ivi comprese le comunicazioni ai candidati del giorno e dell'ora in cui avverrà il colloquio sarà effettuata tramite posta elettronica e/o pubblicazione

sul portale della Provincia di Firenze [www.provincia.fi.it](http://www.provincia.fi.it), sezione “Avvisi di mobilità volontaria” del link “Concorsi”.

#### **Art. 7 – Avvio mobilità**

Al termine dei colloqui, verrà individuato il candidato idoneo per il quale attivare la procedura di mobilità sulla base delle valutazioni espresse.

La presente procedura non determina la redazione di alcuna graduatoria di merito comparativo .

La procedura, finalizzata alla scelta dei soggetti per i quali attivare la mobilità, terminerà entro 90 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Gli esiti della presente procedura potranno essere tenuti in evidenza per sei mesi dalla conclusione anche per eventuali e ulteriori posti a tempo indeterminato di analoga professionalità e inquadramento.

La Provincia di Firenze si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale della Provincia per la finalità di gestione della presente selezione.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Concorsi tel. 055/2760049.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet della Provincia ed è pubblicato all'Albo Pretorio, pubblicizzato tramite invio di apposita comunicazione via e-mail ai Comuni ed alle Comunità Montane della Provincia di Firenze, alle Province toscane nonché reso disponibile presso l'Ufficio U.R.P.

Firenze, 3 maggio 2011

IL DIRIGENTE DIREZIONE ORGANIZZAZIONE

(Dott.ssa Laura Monticini)

