



Avviso pubblico di selezione per conferimento di incarico professionale di coordinatore delle attività della Conferenza educativa per l'istruzione, l'orientamento, la formazione ed il lavoro della zona fiorentina sud-est mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

PREMESSO che la Conferenza per l'Educazione, l'Istruzione, l'Orientamento, la Formazione, il Lavoro della Zona Socio Sanitaria Fiorentina Sud Est è stata costituita (L.R.5/2005 "Modifiche alla L.R. 32/2002 in materia di programmazione della rete scolastica regionale") per l'esercizio delle funzioni di cui alla L.R. 32/2002 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed è composta dai Comuni di Bagno a Ripoli, Barberino Val d'Elsa, Figline Valdarno, Greve in Chianti, Impruneta, Incisa in Val d'Arno, Reggello, Rignano sull'Arno, San Casciano Val di Pesa, Tavarnelle Val di Pesa;

VISTI i compiti attribuiti a questo organismo dalla normativa regionale, ulteriormente definiti nel Regolamento della Conferenza stessa,

VISTA la decisione, presa dalla Conferenza nella seduta del 23 settembre u.s., di procedere all'attribuzione di un incarico di coordinatore delle attività della Conferenza mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

RICORDATO che il Comune di Bagno a Ripoli ha ricevuto il mandato di emanare il presente avviso pubblico per conto dei Comuni sopra citati e di avviare le procedure di selezione;

questa Amministrazione,

in attuazione di tale mandato, del D.lgs.165/01 art.7 comma 6 e s.m., del Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali nonché dell'art.19 del Regolamento per il conferimento degli incarichi professionali approvato dalla G.M. con atto n.37/08, ha deciso di indire un avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico professionale di **coordinatore delle attività della Conferenza educativa per l'istruzione, l'orientamento, la formazione ed il lavoro della zona fiorentina sud-est** mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Tale figura professionale verrà scelta sulla base del curriculum vitae (dal quale sarà possibile

desumere il possesso di laurea e di adeguata esperienza professionale nell'ambito oggetto del presente incarico) e di un colloquio selettivo.

1. Requisiti per presentare la propria candidatura:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- d) non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) età non inferiore agli anni 18;
- f) possesso di una delle seguenti Lauree:
 - Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento);
 - Laurea in Pedagogia o Scienze dell'Educazione (vecchio ordinamento);
 - Laurea in Scienze della Formazione Primaria (vecchio ordinamento);
 - Laurea appartenente alla *classe delle lauree* in scienze dell'educazione e della formazione;
 - Laurea appartenente alla *classe delle lauree* in scienze e tecniche psicologiche;
 - Laurea appartenente alla *classe delle lauree specialistiche* in programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi;
 - Laurea appartenente alla *classe delle lauree specialistiche* in scienze pedagogiche;
 - Laurea appartenente alla *classe delle lauree specialistiche* in psicologia;
 - Laurea unitamente ad un Master Universitario su elementi del Coordinamento pedagogico dei servizi per l'Infanzia.

I requisiti per lo svolgimento dell'incarico di cui alla presente comunicazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione; la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione medesima.

2. Forma contrattuale

Si tratta di un contratto di natura coordinata e continuativa ai sensi del D.lgs.165/01 art.7 comma 6 e s.m., in quanto la prestazione d'opera richiesta deve essere resa con continuità, effettuata in modo regolare e sistematico, è assoggettata ad un vincolo di coordinamento funzionale agli obiettivi/attività oggetto della prestazione stessa di seguito specificati, è di natura temporanea e avrà durata per l'intero anno 2010.

3. Natura della prestazione e/o tipologia

La Conferenza è la struttura attraverso la quale in un territorio si lavora per organizzare il sistema integrato per il diritto all'apprendimento. Regione, Province e Comuni sono chiamati infatti a sviluppare, ciascuno per le proprie competenze, la massima integrazione delle politiche e degli interventi in ambito educativo e

formativo attraverso il coinvolgimento di tutti i soggetti presenti nel territorio (enti, istituzioni, associazioni di volontariato, agenzie educative, OO.SS....). La Conferenza inoltre ricerca il confronto con le Istituzioni Scolastiche autonome per tutto quanto concerne lo sviluppo locale del sistema di educazione e istruzione, privilegiando il metodo della concertazione e della cooperazione nel rispetto delle diverse autonomie e competenze. L'incarico consiste quindi in una prestazione ad alto contenuto di professionalità, non configurabile come studio, consulenza e ricerca, conferita a soggetto in possesso di diploma di Laurea e di comprovata competenza ed esperienza professionale che si esplica nei seguenti ambiti di intervento:

- Servizi educativi per la prima infanzia.
- Interventi di educazione non formale dei bambini, degli adolescenti e dei giovani.
- Interventi di educazione degli adulti lungo tutto l'arco della vita in ambito formale, non formale e informale.
- Progetti Integrati di Area per lo sviluppo qualitativo del sistema di istruzione.
- Progetti educazione ambientale.
- Erogazione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo e borse di studio operata utilizzando gli appositi finanziamenti regionali.
- Eventuali proposte alla Provincia in merito agli interventi sperimentali di integrazione formazione professionale – istruzione nell'obbligo formativo.
- Espressione del parere sui piani comunali e provinciali per il dimensionamento della rete delle Istituzioni Scolastiche.
- Localizzazione delle Istituzioni Scolastiche di competenza dei Comuni ed espressione del parere su quelle di competenza della Provincia.
- Determinazione dei criteri di ammissibilità dei progetti e dei programmi presentati da soggetti pubblici e privati nei diversi ambiti di competenza e, nei limiti delle risorse disponibili, determinazione dei criteri per l'attribuzione di finanziamenti.
- Promozione, monitoraggio, verifica e controllo delle attività di competenza, riferite al proprio territorio.
- Altri interventi previsti dalla Legge Regione Toscana n.32/02 e s.m., dal Regolamento Regionale n.47/r 2003, dal Piano di Indirizzo Generale Integrato 2006/2010 (P.I.G.I).

Il coordinatore è tenuto a conoscere la normativa di riferimento relativa agli ambiti di intervento sopra ricordati e inoltre è tenuto a

1. svolgere funzione di segretario della Conferenza, assicurare l'assistenza alle sedute della stessa e a redigerne i verbali;
2. collaborare con il gruppo di coordinamento costituito dai tecnici del settore educativo di ciascun Comune componente la Conferenza.

In collaborazione con quest'ultimo deve:

- a. curare il raccordo con le strutture provinciali di coordinamento tecnico, i rapporti con le Istituzioni Scolastiche, con le altre Istituzioni Pubbliche operanti nel territorio e con le Organizzazioni private operanti a livello locale nell'area dell'educazione, dell'istruzione, della formazione, dell'orientamento e del lavoro;
- b. svolgere funzione istruttoria per la programmazione, la progettazione e l'attuazione delle diverse iniziative sul territorio, la verifica e la valutazione delle attività poste in essere.

Sarà cura dell'incaricato informare l'Area 3 del Comune di Bagno a Ripoli e la Conferenza Zonale in ordine all'andamento dell'incarico affidato e presentare, al termine del medesimo, una relazione scritta di sintesi sugli obiettivi e sui risultati della suddetta attività.

4. Sedi dell'incarico

L'incarico verrà svolto prevalentemente presso sedi messe a disposizione dal Comune di Bagno a Ripoli, ma anche presso le sedi degli uffici degli altri comuni della Zona ed eventuali sedi di altri enti per le riunioni necessarie alla realizzazione di quanto descritto per i diversi ambiti di intervento.

5. Domanda di partecipazione

La domanda deve essere redatta in carta semplice in modo conforme all'apposito modello allegato al presente avviso debitamente sottoscritta dal candidato e contenuta in busta idoneamente sigillata in modo da assicurarne la segretezza recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **“Selezione pubblica per conferimento di incarico professionale di coordinatore delle attività della Conferenza educativa per l'istruzione, l'orientamento, la formazione ed il lavoro della zona fiorentina sud-est”**.

Si fa presente che il modello di domanda contiene dichiarazione di presa di conoscenza del presente avviso e piena accettazione delle condizioni in esso riportate. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Curriculum Vitae, attestante il titolo di studio e la preparazione professionale e formativa del candidato in relazione allo specifico oggetto dell'incarico, datato e sottoscritto dallo stesso (con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs.196/03);
- b) copia fotostatica di un valido documento di identità del candidato.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda e del curriculum con data successiva ai termini di scadenza del bando o precedente alla sua pubblicazione;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- la mancata firma in calce al curriculum.

Gli interessati potranno far pervenire il plico a mezzo raccomandata del Servizio

attinenti l'ambito specifico;
fino a punti 20 per attività svolta nell'ambito specifico per un minimo di anni 3 nel territorio della Provincia di Firenze.

COLLOQUIO fino ad un massimo di punti 50.

8. Avvertenze

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purchè ritenuta congrua ed idonea.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto dell'incarico o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, sia di sospendere o indire nuova selezione.

9. Formalizzazione dell'incarico

La prestazione sarà affidata con apposita determinazione dirigenziale al professionista selezionato secondo le procedure descritte all'articolo 7 e sarà oggetto di specifica convenzione da stipularsi per iscritto.

L'espletamento dell'incarico produrrà i propri effetti dalla data di sottoscrizione di specifica convenzione nella quale sarà indicato il periodo dell'incarico, il luogo, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni professionali, l'impegno orario complessivo, nonché l'importo del contratto.

10. Trattamento dati personali

L'invio della domanda presuppone l'accettazione esplicita al trattamento dei dati personali ai fini del presente avviso.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bagno a Ripoli per finalità unicamente connesse all'indagine, per l'eventuale successiva selezione, affidamento dell'incarico e stipula e gestione contrattuale.

11. Informazioni, Pubblicità e Responsabile del procedimento

Per informazioni sul presente avviso i candidati possono rivolgersi al Settore Servizi educativi e sportivi del Comune di Bagno a Ripoli, Via Roma, 163 aperto nei giorni di Lunedì 8.00- 13.00 martedì e giovedì 14.30-18.00 o telefonando al seguente numero 055/63.90.385 Fax 055/63.90.364

e-mail: liliana.masini@comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Responsabile del procedimento dott.ssa Liliana.Masini

Bagno a Ripoli, 15 dicembre 2009

Il DIRIGENTE AREA 3
(Dott.Neri Magli)

COMUNE DI BAGNO A RIPOLI

OGGETTO: DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DELLA CONFERENZA EDUCATIVA PER L'ISTRUZIONE, L'ORIENTAMENTO, LA FORMAZIONE ED IL LAVORO DELLA ZONA FIORENTINA SUD-EST MEDIANTE CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____
Via/Piazza _____
Tel. _____ cell. _____
con codice fiscale N. _____
e con partita I.V.A. N. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica avviata da codesta Amministrazione in attuazione del D.Lgs.165/01 art.7 comma 6 e s.m., del Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché dell'art.19 del Regolamento per il conferimento degli incarichi professionali approvato dalla G.M. con atto n.37/08, per il conferimento di incarico professionale di coordinatore delle attività della Conferenza educativa per l'istruzione, l'orientamento, la formazione ed il lavoro della zona fiorentina sud-est mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

D I C H I A R A

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- d) non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio

rilasciato da _____ anno accademico _____

ATTESTA ai sensi dell'art. 48 DPR 445/00 di aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

ATTESTA infine:

- a) di aver preso conoscenza della comunicazione in oggetto e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate;
- b) di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.lgs. 196/03. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte della stazione appaltante.(1)

Data

Firma leggibile

N.B. ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare **copia fotostatica di un proprio valido documento di identità.**

Allegati:

- a) curriculum vitae
- b) copia fotostatica di un proprio valido documento di identità

(1) Ai sensi del combinato disposto degli artt. 7, comma 2 e 18 del D.lgs 196/03 si forniscono le informazioni di seguito indicate.

- a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura, disciplinata dalla legge;
- b) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che il candidato è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla selezione, a pena di esclusione dalla selezione medesima;
- c) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento, o, comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, e del D. Lgsvo 267/00 e successive modifiche e integrazioni;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di incarichi professionali;
- d) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
- e) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico dei candidati.
- f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs.vo 196/03.